



ПРАВИЛА

внутрішнього розпорядку та поведінки для здобувачів освіти
Державного навчального закладу «Хмельницький центр
професійно-технічної освіти сфери послуг»

I. Загальні положення

1.1. Правила поведінки для здобувачів освіти та учасників освітнього процесу Державного навчального закладу «Хмельницький центр професійно-технічної освіти сфери послуг» (надалі Центр) розроблені відповідно до положень Конституції України, нормативних актів Міністерства освіти і науки України і регламентують відносини між адміністрацією, співробітниками та здобувачами освіти, умови праці та навчання, порядок приймання та виключення зі складу здобувачів освіти (студентів), норми дисципліни, етики, ставлення до матеріально-грошових цінностей тощо.

1.2. Навчаючись в Центрі, здобувачі освіти зобов'язані дотримуватися Правил внутрішнього розпорядку та правил поведінки для здобувачів освіти та учасників освітнього процесу Центру (надалі - Правила).

1.3. Правила сприяють зміцненню навчальної дисципліни, підвищенню ефективності освітнього процесу. Вони спрямовані на створення умов у закладі освіти, що сприяють успішному навчанню кожного здобувача освіти, вихованню поваги до особистості та її прав, розвитку культури поведінки, навичок спілкування та професійного розвитку.

1.4. Головний обов'язок здобувача освіти – наполегливо засвоювати знання та практичні навички з обраного напрямку навчання.

1.5. Не знання Правил не звільняє від відповідальності за їх порушення.

1.6. Правила набирають чинності з моменту їх затвердження директором Центру і діють без обмеження строку (до внесення в них змін або прийняття інших Правил).

1.7. Спірні питання, пов'язані з дотриманням Правил, вирішуються директором, адміністрацією Центру та органами учнівського (студентського) самоврядування відповідно до наданих їм повноважень.

1.8. Правила є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу.

II. Організація освітнього процесу

2.1. Навчальні заняття в Центрі проводяться за розкладом відповідно до навчальних планів, затверджених у встановленому порядку.

2.2. Для здобувачів освіти (студентів) встановлюється п'ятиденний робочий тиждень з двома вихідними днями. Залучення здобувачів освіти (студентів) до навчання та організованих позаурочних заходів у вихідні та святкові дні допускаються у виняткових випадках, що регламентується наказом директора.

2.3. Навчальний рік починається 1 вересня.

2.4. Заняття проводяться академічними годинами по 45 хвилин. Про початок і кінець занять викладачів та здобувачів освіти (студентів) сповіщає дзвінок. Вхід здобувачів освіти (студентів) до аудиторії після дзвінка тільки з дозволу викладача з обов'язковим письмовим поясненням здобувача освіти (студента). Тривалість робочого дня для здобувачів освіти (студентів) в період теоретичного навчання, виробничого навчання і виробничої практики відповідає часу, визначеного навчальним планом (40 год.), але не повинна перевищувати терміну робочого дня, встановленого трудовим законодавством для відповідної категорії здобувачів освіти (студентів).

2.5. Для здобувачів освіти (студентів) згідно з навчальним планом встановлюються канікули.

2.6. Здобувачі освіти (студенти) переводяться на наступний курс за умови повного виконання вимог навчального плану, складання заліків, іспитів та інших форм підсумкової атестації з навчальних дисциплін даного курсу.

2.7. Здобувачі освіти (студенти) Центру зобов'язані відвідувати всі види навчальних занять, що передбачені робочим навчальним планом з професій.

2.8. Облік відвідування здобувачів освіти (студентів) ведуть викладачі в журналі навчальних занять.

2.9. У кожній групі діє самоврядування для здобувачів освіти (студентське), яке очолює староста групи.

2.10. Здобувачі освіти (студенти) зобов'язані протягом робочого дня перебувати в межах території навчального закладу (не виходити за її межі) в зв'язку з можливістю загрози ракетних обстрілів регіону.

III. Права здобувачів освіти, які навчаються в Центрі

3.1. Здобувачі освіти (студенти) Центру мають право на:

- безпечні і нешкідливі умови навчання, праці і побуту;
- трудову та професійно корисну діяльність у позанавчальний час;
- участь у гуртковій роботі;
- користування навчальною, науковою, виробничою, культурною, побутовою, спортивною базою Центру;
- участь у майстер-класах, конкурсах, тренінгах, пошукових та творчих роботах, конференціях, симпозіумах, виставках;
- участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення навчально-виховного процесу, організації дозвілля, побуту та оздоровлення;
- якісні освітні послуги;

- справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- повагу людської гідності;
- захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовується в освітньому процесі;
- забезпечення стипендіями в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, та відповідно до Положення про стипендіальне забезпечення, надання матеріальної допомоги та заохочення здобувачів освіти (студентів) Центру, рішення стипендіальної комісії;
- участь у громадському самоврядуванні та управлінні Центром;
- захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психологічного насильства;
- безкоштовне користування бібліотекою, послугами навчальних, медичних та інших підрозділів Центру;
- моральне та/або матеріальне заохочення за успіхи в навчанні, науково-дослідній і громадській роботі, за мистецькі та спортивні досягнення тощо;
- отримання інших пільг, які передбачені законодавством України.

IV. Обов'язки здобувачів освіти, які навчаються в Центрі

4.1. Здобувачі освіти (студенти), що навчаються в Центрі, зобов'язані:

- дотримуватися законодавства України, Положення про Центр, внутрішніх документів закладу освіти, цих Правил, а також умов договору надання освітніх послуг (за його наявності), вимог організації освітнього процесу в умовах воєнного стану;
- виконувати розпорядження викладачів, адміністрації;
- оволодівати теоретичними знаннями і практичними навичками за обраною професією (спеціальністю);
- дотримуватися графіка освітнього процесу та вимог навчального плану;
- надавати перевагу класичному стилю при виборі одягу на час навчально-виховного процесу;
- відвідувати навчальні заняття і виконувати у встановлені терміни всі види завдань, передбачені навчальними планами і програмами;
- дотримуватися навчальної дисципліни та загальноприйнятих норм поведінки щодо педагогічного та адміністративно-господарського персоналу Центру, здобувачів освіти та учасників освітнього процесу Центру;
- бережливо ставитися до матеріальної власності Центру (інвентаря, навчального обладнання, книг, приладів, приміщень тощо) та до своїх документів (учнівського (студентського) квитка), перепустки до гуртожитку тощо). Без дозволу адміністрації нічого не виносити з навчальних та інших приміщень;
- дотримуватися норм етики і моралі у спілкуванні з працівниками та здобувачами (студентами) Центру;
- підтримувати чистоту і порядок в приміщеннях, дотримуватися морально-етичних правил поведінки і спілкування;
- у разі пропуску занять здобувачі освіти (студенти) зобов'язані повідомити про це класного керівника, майстра виробничого навчання, вказавши причини пропуску занять і підтвердити це відповідними документами;
- дотримуватися Правил проживання в гуртожитку;

- у разі тимчасового виїзду з гуртожитку повідомити адміністрацію гуртожитку, вихователя, класного керівника навчальної групи;
- у разі нанесення майнових збитків Центру або майну третіх осіб, за яке Центр несе відповідальність, здобувач освіти (студент) відшкодовує збитки в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

4.2. Під час занять здобувачі освіти (студенти) зобов'язані:

- вимикати мобільний телефон;
- входити і виходити з аудиторії тільки з дозволу викладача і тільки у виняткових випадках;
- уважно слухати пояснення викладача та відповіді одногрупників;
- не розмовляти і не займатися сторонніми справами;
- виконувати всі вказівки викладача, мати на заняттях всі необхідні засоби навчання;
- виконувати вимоги освітніх програм і системи контролю знань, умінь, навичок, дотримуватись принципу академічної доброчесності та досягати результатів здобуття освіти, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;
- під час занять у кабінетах і під час виробничого навчання здобувач освіти (студент) повинен користуватися лише тими засобами навчання, які вказані викладачем, майстром виробничого навчання дотримуватися правил техніки безпеки;
- при відсутності на заняттях через хворобу або з інших поважних причин здобувач освіти (студент) зобов'язаний терміново повідомити про це класного керівника, майстра виробничого навчання, вказавши причину пропуску занять. У разі хвороби учень надає медичну довідку. Відсутність на заняттях без відповідного документа або поважної причини вважається прогулом; у виняткових випадках здобувач освіти (студент) може бути відсутнім на заняттях (з подальшим відпрацюванням пропущеного матеріалу) за попередньою заявою здобувача освіти (студента) або його батьків, підписаною класним керівником, на виробничому занятті – майстром виробничого навчання та заступником директора Центру;
- у разі оповіщення сигналу «Повітряна тривога» або інших сигналів оповіщення учасники освітнього процесу повинні взяти з тривожну валізку та організовано пройти до споруд Цивільного захисту (які розташовані в навчальному корпусі та гуртожитку) і перебувати там до скасування тривоги.

4.3. У приміщеннях Центру забороняється:

- голосно розмовляти, шуміти в коридорах під час занять;
- грати в азартні ігри;
- без узгодження з адміністрацією вмикати звуковідтворювальну техніку, грати на музичних інструментах;
- розпивати алкогольні напої, вживати наркотичні засоби, лягати, перебувати в стані алкогольного або наркотичного сп'яніння в Центрі та на території Центру;
- палити, в т.ч. електронні цигарки;
- на навчальних заняттях мати при собі увімкнені мобільні телефони;

- здійснювати будь-які дії, здатні спричинити травми, небезпечні для життя оточуючих;
- приносити на територію Центру вибухо- та вогнебезпечні речовини;
- приходити на заняття з фізичного виховання без спортивної форми та взуття;
- приходити на заняття виробничого навчання без спецодягу та змінного взуття;
- виходити за межі території навчального закладу.

V. Заохочення здобувачів освіти (студентів)

5.1. За особливі успіхи у навчанні та активну участь у навчальній, виробничій та громадській роботі Центру застосовуються такі форми заохочення здобувача освіти (студента):

- оголошення подяки;
- нагородження грамотою, почесною грамотою;
- грошову винагороду;
- нагородження цінним подарунком.

5.2. Заохочення надаються директором Центру.

5.3. Про заохочення здобувачів освіти (студентів) видається наказ.

VI. Стягнення за порушення трудової і навчальної дисципліни здобувачами освіти (студентами)

6.1. Порушення трудової або навчальної дисципліни тягне за собою дисциплінарне стягнення.

6.2. Дисциплінарне стягнення використовується в разі:

- систематичних пропусків занять без поважних причин;
- порушення наказу про заборону тютюнопаління та розпивання алкогольних напоїв;
- появи на заняттях, у навчальному корпусі, території закладу освіти у нетверезому стані, у стані наркотичного або токсичного сп'яніння;
- нецензурних висловлювань, брутальної та негативної поведінки;
- крадіжки майна Центру та майна, яке належить іншій особі;
- неналежного ставлення до навчальної, трудової дисципліни, низької успішності;
- невиконання навчального плану та освітніх програм.

6.3. Види дисциплінарних стягнень (залежать від скоєного правопорушення):

- зауваження (усне попередження);
- догана;
- позбавлення права на отримання стипендії;
- відрахування з навчального закладу.

Заходи впливу до здобувачів освіти застосовуються на підставі подання класного керівника. Викладача, майстра виробничого навчання або інших педагогічних працівників та оформлюються наказом директора Центру.

При визначенні заходу впливу на здобувача освіти, директором Центру, можуть враховуватися рекомендації Педагогічної ради та Ради профілактики провапорушень здобувачів освіти, які створюються та діють на підставі Статуту Центру.

6.4. Здобувач освіти (студент) може бути відрахований із навчального закладу:

- власним бажанням;
- незадовільну успішність, невиконання вимог навчального плану та освітніх програм;
- незадовільну поведінку;
- вироком суду, що набув законної сили;
- грубі порушення Правил внутрішнього розпорядку та правил поведінки;
- станом здоров'я;
- переведенням, за його згодою, до іншого навчального закладу.

6.5. Здобувачі освіти (студенти), які допускають порушення трудової дисципліни, не виконують навчальний план, не дотримуються цих Правил, Правил проживання у гуртожитку, можуть бути відраховані зі складу здобувачів освіти (студентів) закладу освіти.

6.6. Проживання здобувачів освіти (студентів) в учнівському (студентському) гуртожитку регламентується Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку.